

Vonsild, 8. maj 2024

Referat

Mødested: Sognehuset, Vonsildvej 49, 6000 Kolding

Mødetid: Onsdag den 8. maj kl. 18:00 – 20:30
Spisning fra kl. 17.30-18:00

Mødet slutter kl. 20:45 med underskrift af protokollat

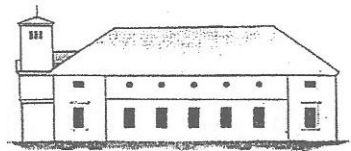
Mødedeltagere: Eva Jespersen, næstformand
Charlotte Bang Jørgensen, formand
Tenna Bloch Klinge, sekretær
Bitten Hylleqvist Weile, sognepræst/kontaktperson
Birte Juhl-Nielsen, kasserer
Pernille Østergaard Olsen, kirkevæрге
Bethina Jensen Lorentzen, kontaktperson

Elias Bock, medarbejderrepræsentant

Afbud: Søren Reinholdt Rasmussen, præstegårdsudvalg
Inger Hvindenbråten, sognepræst

Oversigt dagsordenspunkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af protokol
3. Orientering fra formand
4. Orientering fra kasserer
5. Orientering fra sognepræst
6. Orientering øvrige udvalg
7. Orientering fra kontaktperson
8. Status opgaver
9. Eventuelt



1. Godkendelse af dagsorden

Indstilling:

Det indstilles at dagsordenen godkendes.

Beslutning:

godkendt

2. Godkendelse af protokol

Indstilling:

Det indstilles at protokol godkendes.

Beslutning:

Godkendt

Opfølgning på knagerække: Elias bestiller knagerækker til garderoben til børnehøjde.

3. Medarbejderrepræsentant

Sofie har følgende punkter (hun deltager ikke til mødet)

opdatering af flagregler. Hvad med aftengudstjenester? Søren nævnte til gudstjenesten 25. april, at de nationale flagregler siger at flaget skal ned inden kl. 20. Så det skal måske lige specificeres i vores flagregler, om vi følger solop- og nedgange eller om flaget ikke kommer op efter et bestemt tidspunkt om aftenen. Der står ikke noget om det i den seneste version...

Jeg er i gang med at indhente tilbud på leasing af printere og jeg eftersender derfor 3 forslag på tirsdag i næste uge, når jeg har modtaget alle tilbudene. De kommer lidt sent inden mødet, men jeg har desværre ikke kunne nå det før. Ellers er det blot et punkt med tre tilbud på printeraftaler og et ønske om at søge driftstøtte til en printer der kan printe OG folde!

Privatlivspolitik håber jeg, I vil prioritere højt på mødet og at I kan behandle og godkende på MR mødet. Hvis den bliver godkendt på mødet, så kan jeg nemlig få den på hjemmesiden og i ChurchDesk. Og så er vi nemlig næææsten klar til rent faktisk at offentliggøre vores hjemmeside!

Nienke:

Bestilling af musikere:

Nienke har lavet en oversigt over forbruget af musikere i forbindelse med musikgudstjenester og andre arrangementer i 2024. Jf. ny regnskabsinstruks skal "indkøbet" foretages i forening med menighedsrådet når beløbet overstiger 5000 kr. (pr. arrangement). Dette gør sig gældende ved jubilæumsgudstjenesten d. 5. juni 2024.

Kan menighedsrådet godkende det oplyste forbrug ifm. musikgudstjenester og andre arrangementer i 2024? Oversigt er vedhæftet mailen

Elias:

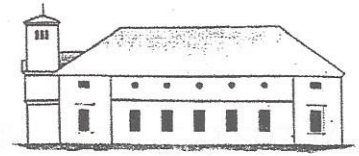
Orientering om mindsten – Elias arbejder videre med den.

Indstilling:

Beslutning:

Sofie:

Flagregler er opdateret med regler for nedtagning af flag og sendt til Sofie.



Printer:

Sofie bestiller tilbud på printer hos Office-pilot, som er et leasing-tilbud. Der er 60 mdr. binding på dette tilbud. Office-pilot køber den gamle printer retur.

Printer skal indstilles til at være sort/hvid i standard, så vi ikke kommer til at bruge unødigt print af farvekopier.

Privatlivspolitik:

Vores privatlivspolitik sendes til jurist hos Stiftet og hun vil vende tilbage hurtigst mulig.

Nienke:

Forbruget til musikere godkendes.

Elias:

Ønsker til budget 2025 sender Elias til Birte

4. Orientering fra formand:

Info fra mødet med Better Energy

Orienteringsmødet den 14. maj. Hvad skal fremlægges? Hvad skal serveres til mødet? Hvem kan møde ind før kl. 19.00 og gøre klar til mødet?

Opfølgning på klagen over manglende flagning.

ERFA-møde for kontaktpersoner 28. maj 2024 i Christiansfeld 17-20.

Mail af 1. maj fra IT-kontoret:

I bør som menighedsråd træffe en beslutning om, hvem der på vegne af menighedsrådet bemyndiges til at foretage genautoriseringen. Beslutning om den bemyndigede bør dokumenteres skriftligt.

Dette er nødvendigt, da indlogging til genautoriseringen sker som individuel bruger og ikke som et samlet menighedsråd.

Frist for at foretage genautoriseringen er fredag den 31. maj 2024.

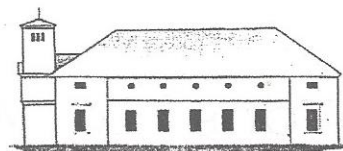
Såfremt I har brugere med adgang til FLØS og dataarkiv m.fl., som I ikke genautoriserer inden den 31. maj 2024, vil disse brugeres adgang blive lukket umiddelbart efter udløb af fristen.

Blot til orientering er der formandsmøde 30. maj 2024

Indstilling:

Beslutning:

Vonsild Menighedsråd



Better Energi:

Charlotte kontakter St. Nicolai, som også har skov i området og undersøger om regler for evt. salg af skov.

Orienteringsmøde 14 maj kl. 19.00:

Hvad skal fremlægges – Bitten fremlægger power point

Hvad skal serveres til mødet – wienerbrød Pernille køber

Hvem kan møde ind før kl. 18.00 – Pernille, Tenna, Birte

Hvem gør klar til mødet - Pernille, Tenna, Birte

Opfølgning på klagen over manglende flagning. – Der er ikke hørt mere.

Genautoriseringen - Charlotte går ind og godkender

5. Orientering fra præst:

Indstilling:

Beslutning:

6. Orientering fra næstformand

Samtaleemner fra Stiftsdagen. Hvornår kan vi sætte tiden af dertil?

Tilsyn – orientering herom

Indstilling:

Beslutning:

7. Kirkeværge:

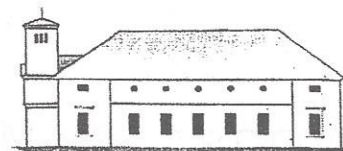
Indstilling:

Beslutning:

8. Kirkegårdsudvalg/Skovudvalg

Indstilling:

Der skal tages stilling til om vi skal gå videre med skovning af sitkagræner, fældning af hugstmodne træer og rydning og vedligehold af spor, der har fået lov at vokse vildt jf. tilbud fra Jens Venø fra Skovdyrkerforeningen. Dette tilbud er også vedhæftet og er stadig gældende. Dette arbejde i præsteskovene vil kunne finansiere et nyt stisystem i Mindelunden, der passende kunne hedde 200 års stien i forbindelse med vores fødselsdag. Dette er også i tilbud fra Jens Venø.



vedhæfter regnskab for præsteskoven fra Jens Venø. Jeg har kopieret hans tekst over i et word, derfor ser det sådan ud, hvis man skulle undre sig.

Beslutning:

Der stemmes for med 5 pers.

Der stemmes imod med 1 pers.

Forslag går igennem. Tenna kontakter Jens Venø

9. Orientering fra kontaktperson

Indstilling:

Beslutning:

10. Kasserer

Elektronisk bogføring – orientering herom
kvartalsrapport – gennemgang og godkendelse
Bilag vedhæftet

Indstilling:

Godkendelse og underskrift af kvartalsrapport (Kasserer og formand)

Budget 2025

Budget 2025 er skudt i gang. Budgetrammen er hævet med 2% i forhold til 2024
Ønsker til budget 2025 skal være mig i hænde senest den 1.6.24. inkl. beskrivelser og pris
(husk det skal være prisen inkl. moms), og evt. tilbud så jeg kan lave udkast til foreløbig
budget.

Efter den dato kan der ikke længere fremsendes ønsker.

Udkastet til der foreløbige budget skal godkendes på MR mødet den 12.6.24.

- Hvem ser på pris og opgaver til ansøgning om personaleressourcer?
Bitten melder tilbage
- Jeg har brug for at få en procentfordeling over personalets opgaver (kirkebygning, sognegård, aktiviteter, kirkegård, præstebolig, adm./fælles udg.) så jeg kan få fordelt budget til løn så korrekt som muligt.
Bethina og Bitten melder tilbage.

Indstilling:

Nedsættelse af budgetudvalg, bestående af Formand og Kasserer og evt. en mere der ser på budgettet inden 1.6.24. for at tilrette. Aftale dato.

- Pernille, Charlotte, Tenna og Birte

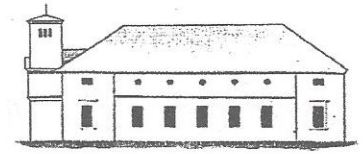
200-års jubilæum - Grundlovsdag

Orientering om dagens forløb

Indstilling:

Beslutning:

Vonsild Menighedsråd



11.. Eventuelt

Titler – Bethina skiver til Bitten

Kirkekontoret – meddelelse.

Terrasse ved præstegården – Søren Rasmussen skal indhente tilbud på terrasse.